

ЦАРИНСКА УПРАВА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА



ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ УСЛУГИ

ОТВОРЕНА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ПРЕКУ ЕСЈН
И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА

Скопје, јули 2019 година

ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА

Почитувани,

Договорниот орган Царинска управа на Република Северна Македонија, со адреса на ул. „Лазар Личеноски“ бр.13, 1000 Скопје, Република Северна Македонија; телефон за контакт: ++389 2 3171 779; електронска адреса: info@customs.gov.mk; има потреба од јавна набавка на услуги-Телекомуникациски услуги, согласно техничката спецификација во прилог на тендерската документација.

За таа цел, договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор за јавна набавка на услуги со отворена постапка, во согласност со член 47 и член 50 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2019), за што објави оглас.

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договор за јавна набавка најдоцна до **07.08.2019** година, во **11:00** часот (по локално време) исклучиво преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), притоа следејќи ги упатствата дадени во „Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на истата веб адреса во делот „Економски оператори“.

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за економските оператори, технички спецификации, задолжителни одредби што ќе ги содржи договорот за јавна набавка, модел на договор, изјава за сериозност на понудата и образец на понудата.

Понудата испратена преку ЕСЈН треба да биде електронски потпишана од страна на економскиот оператор со користење на дигитален сертификат¹.

Отворањето на понудите се врши електронски преку ЕСЈН и истото ќе биде јавно и ќе се одржи на 07.08.2019 година, во 11:00 часот.

Однапред благодариме на соработката.

Во Скопје,
18.07.2019 година

Царинска управа на
Република Северна Македонија

¹ Електронско средство во кое се јавува електронскиот потпис и кое го заменува своерачниот потпис.

I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

1.1 Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- „Договор за јавна набавка“ е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и еден или повеќе договорни органи чиј предмет е снабдување стоки, обезбедување услуги или изведување градежни работи;
- „Постапка за јавна набавка“ е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки, услуги или работи;
- „Тендерска документација“ е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното индикативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, обрасците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;
- „Техничка спецификација“ на стоки или услуги е спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој се продава, терминологијата, симболите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;
- „Одговорно лице кај договорниот орган“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице;
- „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки, услуги или работи;
- „Понудувач“ е економски оператор кој поднел понуда;
- „Подизведувач“ е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна

спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;

- „Прифатлива понуда“ е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;
- „Несоодветна понуда“ е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;
- „Алтернативна понуда“ е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој ги задоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.
- „Единствен документ за докажување на способноста“ е документ што го издава Централниот регистар на Република Македонија и што содржи податоци со кои се докажуваат елементи од способноста на економскиот оператор;
- „Електронско средство“ е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;
- „Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)“ е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;
- „Писмено“ или „во писмена форма“ е секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорен орган е Царинска управа на Република Северна Македонија, со седиште на адреса: ул. „Лазар Личеноски“ бр.13, 1000 Скопје, Република Северна Македонија; телефон: ++389 2 3116 188; факс ++389 2 3237 832; електронска адреса: info@customs.gov.mk; интернет адреса: www.customs.gov.mk.

1.2.2 Лица за контакт кај Договорниот орган се Мирјана Станоева и Јовица Матески, телефон: ++389 2 3171 779, електронска пошта: mirjana.stanoeva@customs.gov.mk и jovica.mateski@customs.gov.mk

1.3 Предмет на набавка

1.3.1 Предмет на набавка е **Телекомуникациски услуги**. Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерската документација.

Договорот за јавна набавка се склучува за период до **24 (дваесет и четири) месеци**.

1.3.2 Предметот на договорот е **неделив**. Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

1.4 Вид на постапка за доделување на договор за јавна набавка

1.4.1. Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>) и Правилникот за начинот на користење на електронскиот систем за јавни набавки („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 64/2019).

1.4.2. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН², по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.5 Посебни начини за спроведување на постапката

1.5.1 Оваа постапка ќе заврши со доделување на договор за јавна набавка, односно нема да се користат посебните начини за доделување на договорот рамковна спогодба, динамичен систем за набавки и електронски каталог.

1.5.2 **Договорот за јавна набавка ќе се додели со користење електронска аукција** на која ќе се добијат нови цени коригирани надолу.

1.5.3 Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

1.5.4 Сите понудувачи што поднеле прифатливи понуди, истовремено ќе се поканат, да достават нови цени за делот на понудата кој е предмет на електронска аукција.

1.5.5 Сите понудувачи во секоја фаза од аукцијата ќе имаат пристап до информациите кои ќе им овозможат во секое време да го утврдат својот ранг.

1.5.6 Доколку во постапката за јавна набавка остане само една прифатлива понуда, електронска аукција нема да се спроведе.

² Линк „Регистрирај домашен оператор“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

1.5.7 По завршувањето на електронската аукција, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

1.6 Применливи прописи

1.6.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија број бр. 24/2019 и донесените подзаконски акти.

1.6.2 При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови, заштитата при работа и заштитата на лични податоци. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Северна Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа) и Дирекцијата за заштита на личните податоци (Закон за заштита на личните податоци).

При спроведувањето на јавните набавки договорниот орган е должен да ги почитува обврските за заштита на животната средина, социјалната политика и за заштита на трудот кои произлегуваат од прописите во Република Северна Македонија, колективните договори и од меѓународните договори и конвенции ратификувани согласно со Уставот на Република Македонија.

1.7 Извор на средства

1.7.1 Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка ќе се обезбедат од Буџетот на Царинска управа на Република Северна Македонија.

1.8 Право на учество

1.8.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, како и групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца нема право на учество во постапката согласно со член 101 став 7 од законот.

1.8.2 Право да достави понуда има секое заинтересирано физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапката за јавна набавка го нудат предметот на набавка.

1.8.3 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.8.4 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде

носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата и краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.8.5 Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда сите членови на групата треба да бидат регистрирани на Електронскиот систем за јавни набавки.

1.8.6 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.7 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.8 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да ги наведе:

- сите подизведувачи, како и секој дел од договорот за кој има намера да го додели на подизведувачи,
- да достави контакт податоци за законските застапници на предложените подизведувачи,
- документација за утврдување способност на предложените подизведувачи и
- барање од подизведувачот за директно плаќање, доколку подизведувачот го бара тоа.

1.8.9 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.9 Трошоци за поднесување на понуда

1.9.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

1.10 Критериум за избор на најповолна понуда

1.10.1 Договорниот орган како критериум за избор на најповолна понуда ќе ја користи економски најповолната понуда врз основа на цената.

1.10.2 За најповолна понуда ќе биде избрана понудата која има **најниска понудена цена.**

1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1. За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2. Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

1.11.3. Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

1.11.4. Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

1.11.5. Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12 Начин на комуникација

1.12.1. Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН (<https://www.e-pabavki.gov.mk>). Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2. Понудата и придружната документација се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН.

1.12.3. Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4.7 и точка 4.8 од тендерската документација.

1.13 Заштита на податоците

1.13.1. Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично).

За таа цел, економскиот оператор во модулот на поднесување понуда на ЕСЈН има посебно поле каде што ги прикачува документите кои му се означени како деловна тајна.

Економскиот оператор не смее да ги означи за деловна тајна или за класифицирана информација: цената на понудата, трошоците на животниот век, спецификациите на понудените стоки, услуги или работи, количините, податоците во врска со критериумите за избор на најповолна понуда, јавните исправи, извадоците од јавни регистри и другите податоци кои согласно со посебните прописи мора јавно да се објавуваат или не смее да се означат како деловни тајни или како класифицирани информации.

Напомена: Доколку се прикачи некој од горенаведените документи/информации во полето „Деловна тајна“ на ЕСЈН, понудата ќе се смета за неприфатлива.

1.13.2. Доколку економскиот оператор не прикачи документ/и во полето „Деловна тајна“ на ЕСЈН заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.13.3. Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

1.14. Општи мерки за спречување на корупцијата

Договорниот орган ќе ги преземе сите потребни мерки во постапката за јавна набавка и при извршување на договорот, со цел навремено откривање на корупцијата и отстранување или намалување на штетните последици од истата.

2. УТВРДУВАЊЕ СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1 Услови за утврдување на способноста

2.1.1 Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже:

- дали постојат причини за исклучување на постапката
- услови за квалитативен избор
- стандардите за системи за квалитет

2.1.2. Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма.

Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документацијата во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН. Документација во нестандарден формат и големина, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отварање на понудите. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, Комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација. Комисијата нема да создава предност во корист на одреден економски оператор со користење на бараните појаснувања или дополнувања.

2.1.4. Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор.

2.1.5. Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно докажуваат дека не постојат причини за исклучување од постапката и способноста за вршење професионална дејност.

2.2 Причини за исклучување од постапката

2.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе;
- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;
- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- кому му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги барал договорниот орган.
- доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци.

2.2.2 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци.

2.2.3 Договорниот орган ќе го исклучи економскиот оператор од постапката за јавна набавка во случаите доколку:

- договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата. Се смета дека заклучокот на договорниот орган од оваа точка е оправдан доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на пријава на договорниот орган, во рок од 15 дена го извести договорниот орган дека ќе поведе прекршочна постапка;
- економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци во исполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со договорниот орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, барање оштета или преземање други слични санкции од страна на договорниот орган;
- в) економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

2.2.4. За докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 (пет) години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност
- листата на издадени негативни референци ја проверува договорниот орган и истата ја генерира ЕСЈН.

2.2.5. Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.4 ја изготвува самиот економски оператор во електронска форма и ја потпишува со квалификуван сертификат за електронски потпис и истата не треба да биде заверена од надлежен орган.

2.2.6. Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Северна Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

2.2.7. Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 5 и 6 како и потврдата од алинеја 7 од подточка 2.2.4, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор.

Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Северна Македонија.

Централниот регистар на Република Северна Македонија издава „Единствен документ за докажување на способноста“ кој содржи податоци со кои се докажуваат овие елементи од способноста на економскиот оператор;

2.2.8. Документите од потточка 2.2.4 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.

2.2.9. Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.4 или ако тие не ги опфаќаат сите

погоренаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.2.10. Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата.

2.3 Услови за квалитативен избор

2.3.1 Способност за вршење на професионална дејност

2.3.1.1 Право на учество во постапката има секој економски оператор кој е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3.1.2 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави:

- документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка, единствен документ за докажување на способноста или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3.2 Техничка или професионална способност

2.3.2.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничка или професионална способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

- Да има искуство во извршување на услуги како предметот на договорот за јавна набавка во последните 3 (три) години.
- Воспоставена техничка опременост и оспособеност на економскиот оператор за извршување на 24/7 техничка поддршка и обезбедување на квалитет и оддржување на услугите предмет на набавката.

2.3.2.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од потточка 2.3.2.1 со доставување на:

- Листа на главни услуги како предметот на договорот за јавна набавка извршени во последните 3 (три) години, со вредности, датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори), со обезбедување на најмалку 1 (една) потврда за извршена услуга како предметот на набавката, издадена од примателите.
- Изјава за техничка опременост и оспособеност на економскиот оператор за извршување на 24/7 техничка поддршка и обезбедување на квалитет и оддржување на услугите предмет на набавката.
- Изјавата треба да се изготви на образецот VII, кој е даден во прилог на оваа тендерска документација.
- Известување за елементите на договорот кои економскиот оператор има намера да го отстапи на подизведувач/и *(се доставува само доколку постои каква намера)*.

2.3.2.3. Доказите (освен потврдата) од точка 2.3.2.2 ги изготвува и електронски ги потпишува самиот економски оператор и тие не мора да бидат заверени од надлежен орган

2.3.3 Користење способност од други субјекти

2.3.3.1 Во постапката за јавна набавка, економскиот оператор може заради исполнување на условите за квалитативен избор во делот на техничката или професионалната способност да ја користи способноста на други субјекти.

2.3.3.2 Економскиот оператор може во постапката за јавна набавка да ја користи способноста на друг субјект за докажување на исполнетоста на условите за квалитативен избор во врска со образовните и стручните квалификации или релевантно стручно искуство само доколку другиот субјект ќе ги изведува работите или ќе ги обезбедува услугите за кои се бара таквата способност.

2.3.3.3 Ако економскиот оператор користи способност на друг субјект, тој е должен да ја докаже поддршката со Договор за деловно-техничка соработка дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните ресурси.

2.3.3.4 Со цел договорниот орган да може да провери дали субјектот чија способност ја користи економскиот оператор ги исполнува потребните услови за квалитативен избор и дали постојат причини за негово исклучување, економскиот оператор треба да ја достави документацијата наведена во точките 2.2.4, 2.3.1.2, и 2.3.2.2 од оваа тендерска документација.

2.3.4.5 Ако во постапката учествува групата економски оператори, истата може да ја користи способноста на членовите во групата или на други субјекти на начин утврден во точките 2.3.3.2 и 2.3.3.3 од оваа потточка.

2.4 Стандарди за системи за квалитет

2.4.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на стандардите за системи на квалитет, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве стандарди:

- Воспоставен Систем за управување со квалитет, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO 9001:2015.
- Воспоставен Систем за управување со безбедност на информации, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO/IEC 27001:2013, и
- Воспоставен Систем за управување со услуги, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO/IEC 20000-1:2011.

2.4.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите од потточка 2.4.1 со доставување во скенирана форма на:

- Валиден **Сертификат за усогласеност со меѓународниот стандард ISO 9001:2015**, односно доказ дека има воспоставено Систем за управување со квалитет, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO 9001:2015.
- Валиден **Сертификат за усогласеност со меѓународниот стандард ISO/IEC 27001:2013**, односно доказ дека има воспоставено Систем за управување со безбедност на информации, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO/IEC 27001:2013.

- Валиден Сертификат за усогласеност со меѓународниот стандард ISO/IEC 20000-1:2011, односно доказ дека има воспоставено Систем за управување со услуги, согласно барањата на меѓународниот стандард ISO/IEC 20000-1:2011.

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1. Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 8 (осум) дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2. Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку истиот модул, без да го открие идентитетот на економскиот оператор кој го поставил прашањето, за што економските оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање.

3.2 Изменување и дополнување на тендерската документација

3.2.1. Договорниот орган може, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на економските оператори, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, при што во најкус можен рок, но не подоцна од 6 (шест) дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите ги прави достапни измените и дополнувањата на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, по што сите економски оператори што ја презеле ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена.

3.2.2. Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган може крајниот рок за поднесување на понудите да го продолжи пропорционално на сложеноста на измената или дополната на тендерската документација, и тоа најдоцна 8 (осум) дена пред истекот на рокот за поднесување понуди.

4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Содржина на понудата

4.1.1. Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација во електронска форма и се состои од следниве елементи:

- пополнет образец на понуда составен од општиот дел и техничка и финансиска понуда;
- документи за докажување на способност наведени во тендерската документација, освен негативна референца;
- изјава за сериозност на понудата;
- документи означени како деловна тајна (ако нема доверливи информации, да не се прикачуваат документи во полето „Деловна тајна“ од образецот на понуда на ЕСЈН);
- договор за групна понуда (само за група на економски оператори).

4.1.2. Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на електронските обрасци на понуда дадени во оваа тендерска документација. Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот

оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација.

Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација може да биде отфрлена како неприфатлива.

4.2 Јазик на понудата

4.2.1. Понудата, документите поврзани со понудата како и целата кореспонденција, е на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо.

4.2.2. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, под услов да се придружени со точен превод на македонски јазик.

4.3 Цена на понудата

4.3.1. Економскиот оператор во листата на цени ја внесува цената за секој дел, односно на секоја специфицирана услуга поединечно.

4.3.2. Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно. Понудената цена треба да ги вклучува и увозните царини доколку ги има. Оттука, предмет на евалуација ќе биде вкупната понудена цена со вклучени увозни царини без ДДВ.

4.3.3. Економскиот оператор понудената цена задолжително ја внесува и во ЕСЈН преку веб образецот „Поднеси понуда/пријава за учество“, панел „Податоци од понудата“, во полето за внесување на цената. Цената на понудата се пишува со бројки и букви. *(Доколку понудата е поднесена од странски економски оператор, цената на понудата покрај со бројки, се пишува и со букви на англиски јазик.)*

4.3.4. Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 5 (пет) дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

Барање за објаснување на цената задолжително се бара од понудувачот чија вредност на понудата е за повеќе од 50% пониска од просечната цена на прифатливите понуди и е за повеќе од 20% пониска од следната рангирана понуда, во случај да има добиено најмалку 3 (три) прифатливи понуди.

4.4 Валута на понудата

4.4.1. Цената на понудата се изразува во денари. Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите.

4.5 Период на важност на понудата

4.5.1. Периодот на важност на понудата ќе изнесува 365 дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои

содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.5.2. Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

4.6 Изјава за сериозност на понудата

4.6.1. Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

4.6.2. Со изјавата економскиот оператор изјавува дека:

- нема да ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност,
- ќе ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата,
- ќе го потпише договорот за јавна набавка согласно со условите од тендерската документација и доставената понуда или
- ќе ја обезбеди гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот, ако договорниот орган ја предвидел во тендерската документација.

4.6.3. За објавувањето на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена во рок од 3 (три) работни дена од денот на конечната одлука за избор или за поништување на постапката. Економскиот оператор има право на жалба во жалбена постапка согласно со овој закон.

4.7 Форма и потпишување на понудата

4.7.1. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на квалификуван дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице.

Напомена: Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот "Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Документи".

4.7.2. Дополнителни информации за користењето на дигитални сертификати: Понуда се потпишува електронски со употреба на дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати во Министерството за финансии на Република Северна Македонија.

Странски економски оператор може електронски да ја потпише понудата со употреба на квалификуван дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати со седиште во Европска унија.

Во случај на употреба на квалификуван сертификат издаден од издавач со седиште во трета земја, сертификатот може да се смета за валиден доколку е исполнет еден од следните 3 услова:

- Издавачот ги исполнува условите за квалификуван сертификат пропишани со Законот за податоци во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија“ бр.34/01, 6/02 и 98/08) и е доброволно акредитиран во Европската унија или
- Регистриран домашен издавач гарантира за странскиот сертификат како да го издал самиот или
- Така да е договорено со билатерален или мултилатерален меѓународен договор склучен помеѓу Република Македонија и друга земја или меѓународна организација.

Комисијата го задржува правото доколку во текот на евалуацијата се посомнева во валидноста на употребениот сертификат или издавачот на сертификати да побара дополнителни информации или документи со кои ќе се докаже валидноста на сертификатот.

За да се избегнат технички пропусти при утврдување на валидноста на сертификатот, препорачливо е економскиот оператор во понудата да наведе со кој софтверски пакет (Microsoft Office 2003, 2007, 2010, OpenOffice итн.) се потпишани документите.

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

- а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот;
- б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот; или
- в) во хартиена форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

4.8 Начин на доставување на понудата и придружната документација

4.8.1. Договорниот орган може да прифати и понуда од економски оператор кој не ја презел тендерската документација преку ЕСЈН, но не е обврзан евентуално направените измени и дополнувања на тендерската документација да ги доставува и до тие економски оператори.

4.8.2. Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма.

Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документацијата во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1. Краен рок за доставување на понудите е **07.08.2019** година, во **11:00** часот.

4.9.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

4.9.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање на понудите.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1. Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1. Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2. Измените, замените и повлекувањата на понудите се спроведуваат преку ЕСЈН во модулот „Поднеси понуда“, со додавање на нови документи, бришење на веќе поднесени документи или целосно повлекување на понудата.

4.11.3. Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

4.11.4. Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со издавање на негативна референца согласно точка 4.6.1

5. ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1.1 Отворање на понудите

5.1.1 Јавното отворање ќе се одржи на 07.08.2019 година, во 11:00 часот, во во Царинска управа на Република Северна Македонија, ул.„Колекторска“ бб, 1000 Скопје.

5.1.2 Откако комисијата ќе го започне јавното отворање на понудите на ЕСЈН на понудувачите ќе им биде овозможен пристап до следните податоци:

- бројот на огласот за кој е поднесена секоја понуда,
- името на понудувачот и
- цената на понудата и валутата во која е искажана понудата.

5.1.3. Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5.1.4. Во текот на отворањето на понудите се води записник од отворање на понуди кој им се испраќа на економските оператори кои поднеле понуда.

5.1.5. Понудувачот може да има свој овластен претставник на јавното отворање на понудите, при што овластениот претставник треба на Комисијата да и

предаде писмено овластување од понудувачот, доколку сака да даде забелешки на постапката на јавно отворање.

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1. Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

5.3 Појаснување на понудите

5.3.1. Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било економски оператор појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во електронска форма преку ЕСЈН – модул „Појаснување/дополнување на поднесени документи“.

Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на корегирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при проценката на понудите.

5.3.2. Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

5.4 Исправка на аритметички грешки

5.4.1. Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.4.2. Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

5.4.3. Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде издадена негативна референца од страна на договорниот орган заради прекршување на изјавата за сериозност на понудата.

5.4.4. Во случај на несовпаѓање помеѓу цената внесена на ЕСЈН и цената внесена во образецот на понудата, за валидна се смета цената внесена во образецот на понуда. Во овој случај Комисијата ќе ја измени цената внесена на ЕСЈН.

6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

6.1.1 Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор кој понудил најниска цена во текот на негативното наддавање.

6.1.2. Доколку во текот на аукцијата нема негативно наддавање, односно намалување на почетната цена, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор кој понудил најниска цена во првичната фаза од постапката.

6.1.3 Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

6.1.4 Во случај да е поднесена само една прифатлива понуда во првата фаза од постапката, односно да не се исполнети условите за одржување на електронската аукција, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на единствениот економски оператор кој поднел прифатлива понуда или да ја поништи постапката доколку се понудиле цени кои се понеповолни од од реалните на пазарот.

6.1.5 Договорниот орган ќе ја донесе одлуката за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, а не сметајќи ги деновите во кои договорниот орган чека преземање одредено дејствие од друг субјект.

6.1.6. Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

6.1.7. Договорниот орган го склучува договорот за јавна набавка со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рок од 30 дена од денот на конечната одлука за избор, но не подоцна од периодот на важност на понудата.

6.1.8. Ако избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот или дојде до раскинување заради негово ненавремено или неквалитетно извршување, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда.

6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

6.2.1. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 (три) дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од спроведената постапка, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда.

6.2.2. Во прилог на известувањето ќе се достави и примерок од соодветната одлука, а истото ќе се испрати преку ЕСЈН.

6.2.3. По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

6.3 Правна заштита

6.3.1. Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во однос на утврдување на способноста на понудувачите и целосната евалуација на понудите се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

6.3.2. Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
- податоци за застапникот или полномошникот,
- назив и седиште на договорниот орган,
- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,
- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,
- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице.

6.3.3. Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.4. Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.5. Жалбата се изјавува до Државната комисија во електронска форма, а се доставува истовремено до Државната комисија и договорниот орган преку ЕСЈН.

6.3.6. Во отворената постапка, жалба се изјавува во рок од 10 (десет) дена од денот на:

- објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;
- објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации;
- отворање на понудите, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација или

- прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

6.3.7. Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 10.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 50 евра во денарска противвредност,
- од 10.000 до 70.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 70.000 до 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 150 евра во денарска противвредност или
- над 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност.

6.3.8. Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.3.9. Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Северна Македонија.

6.3.10. Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување до конечната на одлуката за избор на најповолна понуда, освен:

- во случаите на постапка со преговарање без објавување оглас,
- во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или
- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба, динамичен систем за набавки или квалификациски систем.

6.4 Склучување на договорот за јавна набавка

6.4.1. Договорните страни го склучуваат договорот за јавна набавка во писмена форма во рамки на рокот на важност на најповолната понуда, но не подоцна од 30 дена од денот на конечната на одлуката за избор.

6.4.2. Договорот за јавна набавка се склучува согласно со условите утврдени во тендерската документација и понудата.

6.4.3 Договорниот орган ќе го достави Договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 6 (шест) примероци на потпишување.

6.4.4 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише Договорот за јавна набавка и истиот да му го врати на Договорниот орган во рок од **5 (пет) дена** од денот на добивање на Договорот. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати потребниот број на примероци од Договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на Договорниот орган.

6.4.5 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише Договорот во рокот утврден во точка 6.4.4 од тендерската документација, Договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на Договорот и да ја објави негативната референца.

7. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Начин на плаќање

7.1.1 Се предвидува следниов начин на плаќање: вирмански во рок од 60 (шеесет) дена од првиот нареден ден од денот на прием на фактурата во архивата на Царинската управа на Република Северна Македонија, лоцирана на ул. „Лазар Личеноски“ бр. 13, 1000 Скопје.

Фактурирањето на обезбедената услуга ќе биде преку месечен паушал, сразмерен на времетраењето во текот на месецот колку ќе биде обезбедена услугата, и ќе започне откако ќе биде обезбедена услугата на сите локации но не подоцна од 11.09.2019 година.

7.1.2 Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од овој утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на Комисијата за јавни набавки.

7.2 Начин, рок и место на извршување на услуги

7.2.1 Носителот на набавката е должен да ги извршува услугите - предмет на Договорот начин, во рокови и на локации согласно барањата и условите наведени во техничката спецификација од тендерската документација.

7.2.2 Начинот, рокот и местото на извршување на услугите се задолжителни. Секоја понуда која содржи начин, рок и место на извршување на услугите поинакви од тие утврдени во техничката спецификација ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на Комисијата за јавни набавки.

7.3 Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

7.4 Авансно плаќање

7.5.1 За извршување на договорот за јавна набавка не е дозволено авансно плаќање.

7.5 Гаранција за квалитетно извршување на договорот

7.5.1 Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од **10% од вредноста на склучениот договор.**

7.5.2 Гаранцијата од точка 7.5.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма или во електронска форма доколку е издадена како таква од банката во изворно оригинална форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

7.5.3 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

7.5.4 Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

7.5.5 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

7.5.6 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува во рок од 20 (дваесет) дена од добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот.

7.5.7 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта на адреса на Царинска управа на Република Северна Македонија, ул. „Лазар Личеноски“ број 13, Скопје или лично во Царинската управа, Одделение за јавни набавки, „Колекторска“ бб, Скопје.

7.5.8 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести Носителот на набавката.

7.5.9 Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

7.5.10 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

7.6. Доверливост и заштита на лични податоци

7.6.1. Двете договорни страни се должни со податоците и документите до кои дошле при извршување на услугите-предметот на договор, да постапуваат во согласност со одредбите од Законот за заштита на личните податоци.

7.7. Извршување на договорот

7.7.1 Договорните страни го извршуваат договорот за јавна набавка согласно со условите утврдени во тендерската документација и избраната најповолна понуда.

7.7.2 Договорниот орган е должен да врши контрола дали извршувањето на договорот за јавна набавка е во согласност со условите од договорот.

7.7.3 На одговорноста на договорните страни за исполнување на договорните обврски, покрај одредбите од законот за јавни набавки, соодветно се применуваат одредбите од законот што ги уредува облигационите односи и материјалните прописи со кои се уредува предметот на набавка.

7.8 Подизведување (само доколку понудувачот дел од договорот за јавна набавка го доделува на подизведувач/и)

7.8.1 Носителот на набавката може, за време на извршувањето на договорот за јавна набавка, од договорниот орган да побара:

- промена на подизведувачите за оној дел од договорот за јавна набавка кој претходно го отстапил на подизведувачи,
- воведување еден или повеќе нови подизведувачи чиј вкупен удел не смее да надмине 30% од вредноста на договорот за јавна набавка без вклучен ДДВ, без оглед дали претходно отстапил дел од договорот на подизведувачи или не,
- преземање на извршувањето на дел од договорот за јавна набавка кој претходно го дал на подизведувач.

7.8.2 Во случај на вклучување нови подизведувачи, Носителот на набавката, заедно со барањето, ги обезбедува следните податоци и документи:

- ги наведува сите подизведувачи, како и секој дел од договорот за кој има намера да го додели на подизведувачи,
- доставува контакт податоци за законските застапници на предложените подизведувачи,
- доставува документација за утврдување способност на предложените подизведувачи и
- доставува барање од подизведувачот за директно плаќање, доколку подизведувачот го бара тоа.

7.8.3 Договорниот орган не смее да го одобри барањето на носителот на набавка:

- во случаите од точка 7.11.1 алинеи 1 и 2, доколку Носителот на набавката во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот кој го менува, а новиот подизведувач не ги исполнува истите услови или постојат причини за исклучување,
- во случаите од точка 7.11.1 алинеја 3, ако Носителот на набавка во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот за да ја докаже својата способност, а самиот Носител на набавката не ги исполнува тие услови или ако тој дел од договорот е веќе извршен.

7.8.4 Договорниот орган може да го одбие предлогот за замена на подизведувач, односно вклучување нов подизведувач, доколку тоа може да влијае на непременото изведување или завршување на работите.

7.8.5 За одбивањето на подизведувачот, Договорниот орган го известува носителот на набавката во рок од 10 (десет) дена од денот на приемот на барањето.

7.8.6 Директното плаќање на подизведувачот е задолжително за договорниот орган и за Носителот на набавката доколку подизведувачот побарал директно плаќање согласно со условите од законот за јавни набавки, при што:

- Подизведувачот приложува согласност врз основа на која обврските на Носителот на набавката ќе ги покрие Договорниот орган,
- Носителот на набавката, во прилог на неговата фактура или временна ситуација, ги приложува фактурите или времените ситуации на подизведувачот кои претходно ги одобрил.

7.8.7 Доколку не е предвидено директно плаќање на подизведувачите, Договорниот орган бара од Носителот на набавката да му достави писмена изјава од подизведувачот, дека подизведувачот е исплатен за набавените стоки, обезбедените

услуги или изведените работи, во рок од 60 дена од денот на испраќање на фактурата од страна на Договорниот орган на Носителот на набавката.

8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

8.1. Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,
- добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин,
- постапката ја поништува Државната комисија за жалби по јавни набавки или
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

8.2. Договорниот орган ги известува сите учесници во постапката за јавна набавка преку ЕСЈН, најдоцна во рок од 3 (три) дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

9. ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

9.1. Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечната одлуката за избор или за поништување на постапката.

II. Техничка спецификација на набавката

1. ОПИС НА ТЕКОВНАТА МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА

Мрежната инфраструктура на Царинската управа (ЦУ) опфаќа 42 физички локации, од кои една локација е централна, а останатите 41 локација (гранични премини и внатрешни испостави) се поврзани со централната локација користејќи топологија на

поврзување point-to-multipoint, со статички приватни IP адреси. На секоја од локациите Царинската управа има поставено мрежна опрема во сопственост на ЦУ. Мрежната опрема ја сочинуваат: Cisco мрежни уреди (рутери, switches, firewalls) и оптички конвертори (FastEthernet/ Gigabit Ethernet - single/multi мод). На неа се инсталирани софтвери: Cisco IOS, EIGRP протокол за рутирање - TFTP Server.

2. ПРЕДМЕТ НА НАБАВКАТА

Царинската управа има потреба од набавка на следните телекомуникациски услуги со изнајмување на потребната мрежна опрема, во период од 24 месеци, започнувајќи од 11.09.2019 до 11.09.2021 година:

- VPN - Виртуелна приватна мрежа
- Симетричен интернет до централната локација на ЦУ
- Изнајмување на оптички кабел помеѓу две локации

2.1 VPN - Виртуелна приватна мрежа

Носителот на набавката треба да воспостави VPN (Виртуелна приватна мрежа) односно да изврши дизајнирање и мрежно поврзување на локациите од Табела 1. При обезбедување на услугата, за времетраење на договорот, Носителот на набавката треба да ги обезбеди телекомуникациските линкови и потребната мрежна опрема, специфицирани во точка 2.1.1 и 2.1.2

2.1.1 Карактеристики на телекомуникациските линкови

Телекомуникациските услуги што треба да се обезбедат по локација треба да опфаќаат примарна и бекап линија, со воспоставени перманентни IP VPN конекции, со загарантирани брзини помеѓу локацијата од точка 1, Царинската управа - Централна управа и останатите локации од точка 2 до 42, од Табела 1.

Носителот на набавката треба бекап линиите да ги обезбеди преку инфраструктура различна од инфраструктурата преку која се обезбедени примарните линии.

Прегледот на локации, по типот на линија (примарна и бекап) и бараните брзини е даден во Табела 1:

ПРИМАРНА И БЕКАП ЛИНИЈА			
РБ.	Локација	Примарна линија (Download/Upload)	Бекап линија (Download/Upload)
1.	Царинска управа - Централна управа ул. Лазар Личеноски 13 Скопје 42°00'05.1"N 21°25'50.9"E;	200/200 Mbps	30/30 Mbps
2.	Царинска испостава Скопје 3 41°59'59.5"N 21°28'47.4"E	20/20 Mbps	10/1 Mbps

3.	Царинарница Скопје Скопје, ул.Колекторска бб Скопје 41°59'57.5"N 21°28'31.0"E;	100/100 Mbps	10/10Mbps
4.	Царинска испостава Скопје 2 Дени Интернационал, 41°59'38.8"N 21°32'36.5"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
5.	Царинска испостава Пошта Никола Карев бб, Скопје 41°59'29.1"N 21°26'49.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
6.	Царинска испостава Товарна Индустриска бб Железничка станица, Скопје 41°59'54.0"N 21°28'10.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
7.	Царински терминал Волково улица 101 село Волково Железничка станица, 42°02'48.9"N 21°21'13.5"E;	10/10 Mbps	7/1 Mbps
8.	Аеродром Скопје (Стоково) 41°57'37.1"N 21°37'38.5"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
9.	Лабораторија Природно математички факултет (ПМФ) Институт за хемија, ул. Архимедова бр.5 Скопје, 42°00'05.8"N 21°27'12.4"E;	10/10 Mbps	10/1 Mbps
10.	Граничен премин Блаце 42°08'19.6"N 21°18'18.0"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
11.	Слободна зона – Бунарџик (зграда на Технолошки индустриски развојни зони (ТИРЗ)) ТИРЗ „Скопје 1“ с. Илинден 41°59'01.3"N 21°37'10.5"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
12.	Граничен премин Јажинце 42°09'45.2"N 21°11'05.6"E;	20/20 Mbps	7/1 Mbps
13.	Царинска испостава Тетово Видое Смилевски Бато бб Тетово, 41°59'51.2"N 20°58'04.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
14.	Царинска испостава Куманово Магистрален пат М1-Табановце- Куманово Пош.Фах 42°10'21.9"N 21°42'27.7"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
15.	Табановце Железничка село Табановце, 42°13'36"N 21°41'51"E;	10/10 Mbps	7/1 Mbps
16.	Граничен премин Табановце - с. Табановце, Куманово 42°14'05.7"N 21°42'14.9"E;	50/50 Mbps	10/10 Mbps
17.	Граничен премин Пелинце 42°18'42.3"N 21°52'43.7"E;	10/1 Mbps	7/1 Mbps
18.	Граничен премин Деве Баир Патнички 42°13'13.8"N 22°27'32.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps

19.	Деве Баир Терминал – Куќарка за наплата 42°13'11.3"N 22°27'23.7"E.	10/1 Mbps	7/1 Mbps
20.	Царинарница Штип ул. Брегалничка бб Штип, 41°46'19.6"N 22°10'49.2"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
21.	Делчево Терминал 42°13'12.7"N 22°27'28.3"E;	20/20 Mbps	7/1 Mbps
22.	Граничен премин Делчево 41°59'14.0"N 22°52'26.5"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
23.	Царинска испостава Велес село Караслари бензинска пумпа MAKOIL 41°41'09.0"N 21°49'52.0"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
24.	Граничен премин Богородица 41°08'03.3"N 22°32'56.4"E;	50/50 Mbps	10/1 Mbps
25.	Гевгелија Железничка ул."Борис Кидрич" бр.6, 41°08'38.7"N 22°30'43.3"E;	10/10 Mbps	7/1 Mbps
26.	Граничен премин Дојран 41°10'13.9"N 22°44'42.9"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
27.	Царинска испостава Кавадарци ул Индустриска 15 Кавадарци, 41°26'23.8"N 22°00'09.0"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
28.	Царинска испостава Струмица ул. Климент Охридски бб Струмица, 41°25'23.1"N 22°39'10.8"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
29.	Граничен премин Ново Село 41°23'47.1"N 22°57'49.9"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
30.	Царинарница Битола ул. Краварски Пат бб Битола, 41°00'38.0"N 21°21'33.9"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
31.	Граничен премин Меџитлија 40°55'12.6"N 21°24'59.3"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
32.	Царинска испостава Прилеп ул. Трајко Николоски бб Прилеп, 41°20'12.2"N 21°32'27.9"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
33.	Царинска испостава Охрид с. Косел (поранешен ЕМО Охрид), 41°09'48.4"N 20°49'49.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
34.	Аеродром Охрид 41°10'52.4"N 20°44'43.2"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
35.	Граничен премин Свети Наум 40°54'41.7"N 20°44'14.4"E;	10/1 Mbps	7/1 Mbps
36.	Царинска испостава Струга Вакчаре- Индустриска зона бб, (Попово Блато) Струга, 41°11'05.9"N 20°40'28.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
37.	Граничен премин Кафасан 41°05'30.5"N 20°36'31.1"E;	20/20 Mbps	10/1 Mbps
38.	Граничен премин Стење 40°55'11.2"N 20°53'58.4"E;	10/1 Mbps	7/1 Mbps

39.	Граничен премин Блато 41°33'29.3"N 20°29'47.0"E;	10/10 Mbps	7/1 Mbps
40.	Министерство за финансии Трезор Даме Груев бр.12 Скопје, 41°59'34.7"N 21°25'45.2"E;	10/10 Mbps	7/1 Mbps
41.	Табановце Терминал 42°13'49.5"N 21°42'12.2"E	20/20 Mbps	10/1 Mbps
42.	Аеродром Скопје (патнички) 41°57'39.2"N 21°37'37.1"E	20/20 Mbps	10/1 Mbps
43.	Локација 1 *	10/10 или 10/1 Mbps	7/1 Mbps
44.	Локација 2 *	10/10 или 10/1Mbps	7/1 Mbps
45.	Локација 3 *	10/10 или 10/1Mbps	7/1 Mbps

Табела 1

*По потреба, Царинската управа во текот на реализацијата на договорот, може од Носителот на набавката да побара обезбедување на телекомуникациски услуги на дополнителни 3 локации на територијата на Република Северна Македонија, согласно барањата во точка 43-45 од Табела 1, вклучувајќи ја и потребната мрежна опрема за овозможување на услугите. За ова носителот на набавката ќе биде известен најмалку 45 дена претходно со цел да обезбеди мрежен линк до бараните локации.

На барање на Царинската управа, во текот на реализацијата на договорот, може од Носителот на набавката да се побара зголемување на брзината (Download/Upload) за дополнителни 10/10 Mbps на примарната линија на локациите со брзина 10/10 Mbps или 20/20 Mbps од Табела 1.

2.1.2 Карактеристики на мрежната опрема

За обезбедување на услугите кои се предмет на оваа набавка, Носителот на набавката, во периодот за времетраење на договорот, потребно е на локациите од Табела 1 да обезбеди мрежна опрема со следните карактеристики:

На локацијата од точка 1 од Табела 1 треба да се постави рутер со следните минимални карактеристики:

- Да ги подржува следните динамички протоколи за рутирање (EIGRP и OSPF)
- Минимално 3 onboard Gigabit Ethernet ports
- Минимално 2 slots за Network Interface Module
- Минимално 2 PoE GE / SFP и 2 GE / SFP onboard Gigabit Ethernet ports
- Минимално вграден 4-port Layer 2 GE Switch Network Interface Module
- Лиценца за IPSec (Flex VPN, GET VPN, DMVPN) или еквивалент
- Aggregate Throughput минимално 500 Mbps
- Integrated Redundant Power Supply (RPS)
- Traffic management: QoS, Policy-Based Routing (PBR),
- Encryption: DES, 3DES, AES-128 or AES-256 или еквивалентно
- Encrypted throughput минимално 900 Mbps AES-256
- Encapsulations: Generic routing encapsulation (GRE), Ethernet, 802.1q VLAN, Frame Relay
- Rack Mount Kits

Поддржани протоколи : IGMPv3, PIM SM, SSM, RSVP, CDP, ERSPAN, IPSLA, Call Home, EEM, IKE, ACL, EVC, DHCP, FR, DNS, LISP

На локациите од точка 3 до точка 42, а по потреба и на локациите од точка 43 до 45 од Табела 1 треба да се постават рутери со следните минимални карактеристики:

- Да ги поддржува следните динамички протоколи за рутирање (EIGRP и OSPF)
- Минимално 2 onboard Gigabit Ethernet ports
- Минимално 2 slots за Network Interface Module
- Лиценца за IPSec (Flex VPN, GET VPN, DMVPN) или еквивалент
- Aggregate Throughput минимално 35 Mbps
- Traffic management: QoS, Policy-Based Routing (PBR),
- Encryption: DES, 3DES, AES-128 or AES-256 или еквивалентно Encrypted throughput мин. 75 Mbps AES-256
- Encapsulations: Generic routing encapsulation (GRE), Ethernet, 802.1q VLAN, Frame Relay
- Rack Mount Kits
- Во рутерите на локација точка 3, точка 37 и точка 41 од Табела 1, да биде вграден 4-port Layer 2 GE Switch Network Interface Module

Поддржани протоколи : IGMPv3, PIM SM, SSM, RSVP, CDP, ERSPAN, IPSLA, Call Home, EEM, IKE, ACL, EVC, DHCP, FR, DNS, LISP

На локацијата од точка 2 од Табела 1 - Царинска испостава Скопје 3 не треба да се поставува рутер. Истата треба да биде поврзана со помош на рутерот од локацијата од точка 3 - Царинарница Скопје.

Носителот на набавката треба да обезбеди кориснички пристап на Договорниот орган на изнајмените уреди за управување со внатрешниот дел на мрежата (LAN), како и пристап за мониторирање на уредите.

При реализацијата на оваа услуга, Виртуелната Приватна Мрежа (VPN) треба да бидат исполнети следниве услови и барања:

- Дизајнот на Виртуелната Приватна Мрежа (VPN) која ќе ја понуди Носителот на набавката, треба да овозможи редувантност на линиите, односно ако една примарна линија падне тогаш автоматски треба да се активира бекап линијата на соодветната локација.
- Топологијата на поврзувањето треба да е point-to-multipoint со статички приватни IP адреси која треба да функционира како единствена VPN мрежа на корпоративно ниво.
- IP VPN конекцијата треба да обезбеди безбедносна и надежна (reliable) размена на пакети на TCP/IP ниво 3 (преку MPLS Multi-Protocol Label Switching или IPSec VPN), која поддржува point-to-point и point-to-multipoint поврзување.
- Виртуелната Приватна Мрежа (VPN) треба да поддржува приватни или јавни IP адреси за WAN и LAN
- Носителот на набавката треба да ја обезбеди целокупната мрежна опрема потребна за воспоставување на VPN конекцијата за користење во договорниот период.
- Начинот на поврзување помеѓу опремата на ЦУ и опремата на Носителот на набавката треба да биде: FastEthernet/ GigabitEthernet RJ-45 интерфејс.

- Виртуелната Приватна Мрежа (VPN) треба да обезбеди соодветно дефинирани типови на квалитет на сервисот и делење (групирање) на една физичка конекција во соодветен број на логички VLAN конекции за тунелирање, независно тунелирање на поголем број на виртуелни мрежи преку истиот физички интерфејс на една локација.

2.2 Симетричен интернет до централната локација на ЦУ

Носителот на набавката треба да обезбеди симетричен интернет (симетрична линија) Highspeed Symmetrical Access, со загарантирана брзина до централната локација, точка 1 од Табела 1, преку оптички кабел, со следната спецификација и карактеристики:

- Минимална брзина 200/200 Mbps симетричен (upload/download) сообраќај
- Месечен трансфер на податоци: неограничен
- 126 статички (Јавни) IP адреси
- Тип на поврзување помеѓу корисничката опрема и опремата на економскиот оператор: GigabitEthernet RJ-45 интерфејс
- Објавување на DNS записи на именски опслужувач – DNS серверите на Интернет Сервис Провајдерот (ИСП)
- Техничка поддршка и заштита од DDoS напади.

Изнајмување на оптички кабел помеѓу две локации

Носителот на набавката треба да обезбеди оптички кабел помеѓу две локации со следните карактеристики:

- од локација А - зграда на Царинската управа (ул. Лазар Личеноски бр.13, 42°00'06.5"N 21°25'50.4") до локација Б - ул.Орце Николов бб, 41°59'50.1"N 21°25'47.8"E.
- Оптичкиот кабел (single mode) - неосветлена оптичка парица (Dark Fiber со минимум 2 влакна).
- На краевите на оптичкиот кабел, по потреба на барање на Договорниот орган да се монтираат по два оптички конвертори
- Носителот на набавката треба да обезбеди одржување на оптичкиот кабел за времетраење на договорот, согласно барањата и условите во Табела 2.

3 УСЛОВИ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА УСЛУГИТЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИЈАТА НА ДОГОВОРОТ

Носителот на набавката треба да ги исполни и следните минимални услови и барања, кои не можат да подлежат на измени, во текот на реализација на договорот. Носителот на набавката и Договорниот орган при потпишувањето на Договорот за набавка ќе потпишат и Договор за ниво на испорачани услуги (SLA).

- Во рок од 3 (три) дена по потпишување на Договорот, ќе се одржи почетен состанок помеѓу контакт лица од Договорниот орган и Носителот на набавката, на кој ќе бидат договорени и усогласени динамиката на реализација на активностите од договорот, како и сите дополнителни детали. Во рок од 7 (седум) дена по одржување на овој состанок заеднички ќе се договори и усогласи Акционен план за реализација на активностите од Договорот.

- Целокупната мрежна опрема за реализација на услугите од точка 2 на оваа спецификација, ја обезбедува Носителот на набавката и ја дава на користење на Договорниот орган за целото времетраење на договорот.
- Инсталацијата и конфигурацијата на мрежната опрема за реализација на услугите од точка 2.1 и 2.2 треба да биде направена од Носителот на набавката во соработка со Договорниот орган.
- Носителот на набавката треба да овозможи 24/7 следење на сообраќајот (тековно и за претходни периоди) со помош на web базирана софтверска алатка, која треба да овозможува креирање и преглед на извештаи (сумарни и поединечни) за: брзина на сообраќај, uptime/downtime статус на мрежните линкови, по локации.
- Носителот на набавката треба да обезбеди 24/7 дена во неделата, единствена точка за контакт (телефон и е-маил адреса).
- Носителот на набавката треба да достави техничка документација за топологијата и локациите на инсталација на опремата, како и начинот на надзор и управување.
- Носителот на набавката, пред почетокот на обезбедувањето на услугите, во присуство на Договорниот орган, треба да изврши тестирање на линковите.
- Рокот за активирање на бараните услуги е максимум 30 дена од денот на потпишување на договорот, но не подоцна од 11.09.2019.

ПРИМАРНА ЛИНИЈА, СИМЕТРИЧЕН ИНТЕРНЕТ И ОПТИЧКИ КАБЕЛ ПОМЕЃУ ДВЕ ЛОКАЦИИ			
Р. бр.	Параметар	Вредност	Забелешка
	Достапност на услугата за примарната линија на крајните точки по локација	99% на месечно ниво по локација, односно време на достапност на услугите по локација на месечно ниво. За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали на следниов начин: - Достапност од 96% до 98,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 10% - Достапност од 92% до 95,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 15% - Достапност помала од 91,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 20%.	Вклучувајќи комплетна достапност на системот, т.е прекин на било која компонента од ланецот на услуги (терминална опрема, мрежа, централна опрема на добавувачот) ќе се смета за прекин на услугата

2.	Просечно време на одзив за отстранување на достапност на примарната линија	- не подолго од 30 мин. во нормални работни денови (08:00 – 16:00), - не подолго од 1 час во нормални работни денови (16:00 – 22:00), - не подолго од 2 часа во нормални работни денови (22:00 – 08:00) и неработни денови, вклучувајќи и национални празници - За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали во висина од 20% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија за која бил пријавен проблемот.	Просечно време на месечно ниво изминато од времето на пријава на прекилот до времето на отстранување на прекилот
3.	Просечна месечна загуба на пакети по локација	0,1% За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали на следниов начин: - Просечна месечна загуба на пакети од 0,1 % до 0,5 % месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 5 % - Просечна месечна загуба на пакети од 0,51% до 1% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 10 % - Просечна месечна загуба на пакети поголема од 1% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена се намалува за 15 %	Просечна загуба на пакети по локација во текот на еден месец
4..	Просечно време на пренос на пакети по локација во текот на еден месец за примарната линија	50мс Во случај на прекин ќе се наплаќаат пенали во висина од 15% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија.	Доколку просечното време на пренос на пакети по локација е поголемо од 50мс, ќе се смета дека услугата е во прекин.
БЕКАП ЛИНИЈА			
Р. бр.	Параметар	Вредност	Забелешка
1.	Достапност на услугата за бекап линијата на крајните точки по локација	- Максимално време на достапност на услугите на месечно ниво е 60 минути по локација. - За секое отстапување месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 50%. - Максимално доцнење на пакетите низ комуникацискиот линк преку кој ќе се оствари поврзувањето помеѓу Договорниот орган и Носителот	

		на набавката да не биде поголемо од 100ms.	
2.	Просечно време на одзив за отстранување на достапност на бекап линијата	Не подолго од 1 час во текот на денот (00:00 – 24:00), вклучувајќи и неработни денови и национални празници. За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали во висина од 50% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија за која бил пријавен проблемот.	Просечно време на месечно ниво изминато од времето на пријава на прекилот до времето на отстранување на прекилот
3.	Просечно време на пренос на пакети по локација во текот на еден месец за бекап линијата	100мс Во случај на прекин ќе се наплаќаат пенали во висина од 15% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија.	Доколку просечното време на пренос на пакети по локација е поголемо од 100мс, ќе се смета дека услугата е во прекин.

Табела 2

III. Модел на ДОГОВОР ЗА НАБАВКА НА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ УСЛУГИ

Напомена: Моделот на договор не треба да се достави потпишан електронски заедно со понудата. Истиот се дава на увид на економските оператори за да се запознаат со задолжителните елементи на договорот.

ДОГОВОРНИ СТРАНИ

1. **Царинска управа на Република Македонија** со седиште на ул. „Лазар Личеноски“ бр. 13, Скопје, ЕМБС 4641655, ЕДБ 4030992228017, застапувано од директорот м-р Ѓоко Танасоски _____ (**во понатамошниот текст: Договорен орган**) од една страна и

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____, град _____, ЕМБС _____, ЕДБ _____, застапувано од управителот/**директорот** _____ (**во понатамошниот текст: Носител на набавката**) од друга страна.

Член 1

Со овој договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни за јавна **набавка на Телекомуникациски услуги**, согласно Одлуката за јавна набавка бр. _____ од _____.2019 година, по спроведена отворена постапка со објавување на оглас број ____/**2019**, со користење на електронски средства преку ЕСЈН, како и донесената Одлука за избор на најповолна понуда број _____ од _____.2019 година.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој Договор е **набавка на Телекомуникациски услуги**, согласно барањата и условите наведени во техничката спецификација од тендерската документација и прифатената понуда на Носителот на набавката поднесена преку ЕСЈН, кои се составен дел на овој Договор.

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Договорните страни се согласни дека вкупната вредност на Договорот ќе се утврди врз основа на реално извршените услуги - предмет на овој Договор, но не повеќе од _____ денари без вклучен ДДВ, односно _____ денари со вклучен ДДВ.

Единечните цени на предметот на Договорот, искажани во приложената спецификација на цени, се утврдени согласно поднесената понуда на Носителот на набавка поднесена преку ЕСЈН и спроведената електронска аукција како посебна фаза од постапката за јавна набавка.

Единечните цени се цени со вклучени трошоци за испорака, други зависни трошоци и јавни давачки и истите се фиксни и непроменливи за целокупното времетраење на договорот.

Извршените услуги над вкупната вредност на Договорот, наведена во овој член, ќе биде на товар на Носителот на набавката.

НАЧИН, РОК НА И МЕСТО НА ВРШЕЊЕ НА УСЛУГИТЕ

Член 4

Носителот на набавката е обврзан да ги извршува услугите - предмет на Договорот совесно, квалитетно и навремено, на начин, во рокови и на локации согласно барањата и условите наведени во техничката спецификација од тендерската документација, како и неговата понуда поднесена преку ЕСЈН.

Договорните страни се согласни дека доколку Носителот на набавката не ги испорача услугите согласно бараните минимални карактеристики утврдени во табелите од техничката спецификација, Носителот на набавката ќе одобри попуст на извршени услуги согласно специфицираните параметри во Анексот на договор за СЛА (Service Level Agreement) параметри.

Член 5

Носителот на набавката е согласен дека подолу наведените услови за извршување на услугите во рамки на реализацијата на овој Договор претставуваат минимални побарувања и не можат да подлежат на измени:

- Во рок од 3 (три) дена по потпишување на Договорот, ќе се одржи почетен состанок помеѓу контакт лица од Договорниот орган и Носителот на набавката, на кој ќе бидат договорени и усогласени динамиката на реализација на активностите од договорот, како и сите дополнителни детали. Во рок од 7 (седум) дена по одржување на овој состанок заеднички ќе се договори и усогласи Акционен план за реализација на активностите од Договорот.
- Целокупната мрежна опрема за реализација на услугите од точка 2 на оваа спецификација, ја обезбедува Носителот на набавката и ја дава на користење на Договорниот орган за целото времетраење на договорот.
- Инсталацијата и конфигурирацијата на мрежната опрема за реализација на услугите од точка 2.1 и 2.2 треба да биде направена од Носителот на набавката во соработка со Договорниот орган.
- Носителот на набавката треба да овозможи 24/7 следење на сообраќајот (тековно и за претходни периоди) со помош на web базирана софтверска алатка, која треба да овозможува креирање и преглед на извештаи (сумарни и поединечни) за: брзина на сообраќај, uptime/downtime статус на мрежните линкови, по локации.
- Носителот на набавката треба да обезбеди 24/7 дена во неделата, единствена точка за контакт (телефон и е-маил адреса).
- Носителот на набавката треба да достави техничка документација за топологијата и локациите на инсталација на опремата, како и начинот на надзор и управување.
- Носителот на набавката, пред почетокот на обезбедувањето на услугите, во присуство на Договорниот орган, треба да изврши тестирање на линковите.
- Рокот за активирање на бараните услуги е максимум 30 дена од денот на потпишување на договорот, но не подоцна од 11.09.2019.

- Носителот на набавката и Договорниот орган при потпишувањето на Договорот за набавка ќе потпишат и Договор за ниво на испорачани услуги (SLA).

КВАНТИТАТИВЕН И КВАЛИТАТИВЕН ПРИЕМ

Член 7

Квалитативен и квантитативен прием на услугите -предмет на овој Договор врши Договорниот орган преку секојдневно следење и проверка на достапноста на услугите.

Носителот на набавката е потребно да обезбеди пристап до алатка за мониторирање на квалитетот на дадената услуга заради оценка на специфицираните параметри во Анексот на договорот за СЛА (Service Level Agreement) параметри.

Договорниот орган е потребно да има пристап до алатката за мониторирање на квалитетот на доставената услуга за времетраењето на овој Договор.

НАДОМЕСТ НА ШТЕТА И ДОГОВОРНА КАЗНА ЗА ЗАДОЦНУВАЊЕ ИЛИ НЕИСПОЛНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 8

Договорните страни се согласни дека доколку Носителот на набавката не ги исполни обврските по овој Договор во рокот утврден во член 4 на овој Договор, Договорниот орган има право да бара од Носителот на набавката да му исплати договорна казна во висина од 0,5% од вкупната вредност на Договорот за секој нареден ден задоцнување, но не повеќе од 10 (десет) дена од утврдениот рок за извршување на обврските.

Утврдениот износ на договорна казна поради задоцнување, Договорниот орган ќе го засмета и одбие при исплатата на износ од фактура на Носителот на набавката доставена за исплата.

Исто така, договорните страни се согласни дека доколку Носителот на набавката не ги изврши обврските во рок и на начин утврден со овој Договор, покрај правото на договорна казна од став 1 на овој член, Договорниот орган има право да го раскине Договорот со проста изјава за раскинување на Договорот и да бара надомест на штета.

Во овој случај Договорниот орган го задржува правото да склучи Договор со второрангираниот понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда, а разликата помеѓу цената на услугите утврдена со овој Договор и цената на второрангираниот понудувач, паѓа на товар на Носителот на набавката.

НАЧИН, УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ, КАЗНЕНА КАМАТА ЗА ЗАДОЦНЕТО ПЛАЌАЊЕ

Член 9

Носителот на набавката се обврзува во рок од 3 (три) дена од склучување на Договорот до Договорниот орган да достави известување за овластено лице за потпишување на фактури и при секоја промена на овластеното лице веднаш да го известува Договорниот орган.

Член 10

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Носителот на набавката да го изврши вирмански во рок од 60 (шеесет) дена од првиот нареден ден од денот на прием на фактурата во архивата на Царинска управа на Република Македонија, ул. „Лазар Личеноски“ бр.13, 1000 Скопје.

Фактурирањето на обезбедената услуга ќе биде преку месечен паушал, сразмерен на времетраењето во текот на месецот колку ќе биде обезбедена услугата, и ќе започне откако ќе биде обезбедена услугата на сите локации но не подоцна од 11.09.2019 година.

Доколку Договорниот орган не ја плати паричната обврска по фактурата во рокот од став 1 на овој член, Носителот на набавката има право на пресметка и наплата на казнена камата за задоцнето плаќање, како и право на надоместок за доцнење, согласно позитивните законски прописи.

За извршување на овој Договор не е дозволено авансно плаќање.

ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 11

Квалитетното, односно целосно, совесно и навремено извршување на обврските по овој Договор, Носителот на набавката го гарантира со доставена безусловна банкарска гаранција за квалитетно извршување на Договорот во висина од **10%** од вкупната вредност на овој Договор.

Договорниот орган има право да ја активира и наплати банкарската гаранција од став 1 на овој член и да отпочне со постапка за раскинување на овој Договор при доцнење со извршување на обврските и/или при недостатоци (грешки) за кои Носителот на набавката е директно одговорен и тоа:

- Во случај на ненавремено активирање на бараните услуги на секоја локација согласно барањата во техничката спецификација од тендерската документација и кога доцнењето е подолго од 10 (десет) дена од денот кога требало обврската да се изврши.
- Во случај кога Носителот на набавката сноси одговорност за некавалитетно извршени обврски по овој Договор кои не се во согласност со барањата и условите наведени во техничката спецификација од тендерската документација.
- Договорот е раскинат и престанал да важи по вина на Носителот на набавката.

Доколку Договорот се спроведе навреме и квалитетно во согласност со одредбите на овој Договор, гаранцијата за квалитетно извршување на Договорот му се враќа на Носителот на набавката во рок од 14 дена по целосното извршување на обврските по овој Договор.

ВИША СИЛА

Член 12

Ниту една од договорните страни не одговара и нема да биде одговорна за неисполнување на обврските по овој Договор до кое би дошло поради Виша сила. Ако една од договорните страни е спречена поради Виша сила, должна е во рок од 24 часа

писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за Вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

По отстранување на Вишата сила Договорот може да се реализира по потреба со заеднички прифатено дополнување или да се раскине договорно.

ПРИМЕНЛИВ ЗАКОН

Член 13

Врз сите евентуални спорови кои би произлегле од овој Договор ќе се применуваат важечките прописи на Република Северна Македонија.

РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ

Член 14

Сите спорови кои ќе произлезат од овој Договор или во врска со него ќе се решаваат пред надлежниот суд.

РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 15

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска во договорените рокови за времетраењето на Договорот, а тоа неисполнување претставува суштествен дел на Договорот, другата Договорна страна има право да го раскине Договорот доколку достави писмено известување со кое ќе определи дополнителен рок од 7 (седум) дена за исполнување на обврската, а обврската не се исполни ниту во ваквиот дополнително определен рок.

КОРУПЦИСКО ИЛИ ИЗМАМНИЧКО ОДНЕСУВАЊЕ

Член 16

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој Договор.

ЈАЗИК НА ДОГОВОРОТ

Член 17

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на Договорот е македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е македонскиот јазик.

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 18

Договорот се склучува за временски период од 24 (дваесетичетири) месеци, сметано од _____ година.

ДОВЕРЛИВОСТ И ЗАШТИТА НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

Член 19

Двете договорни страни се должни со податоците и документите до кои дошле при извршување на услугите - предметот на овој договор, да постапуваат согласно со одредбите од Законот за заштита на личните податоци.

ЗАВРШНИ И ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 20

Договорот стапува на сила со денот на потпишување на истиот од двете договорни страни.

Член 21

Договорните страни можат да ги дополнат и/или изменат одредбите од овој Договор само спогодбено.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Одредбите од овој договор можат да се изменат и/или дополнат со склучување на Договорот за изменување и дополнување на основниот Договор.

Дополнувањата и измените на овој Договор се важечки ако се направени во писмена форма и ако се потпишани од двете договорни страни.

Член 22

Ниту една договорна страна нема право своите обврски да ги пренесе на трета страна, без взаемна писмена согласност.

Член 23

Овој договор е склучен во 6 (шест) истоветни примероци од кои по 4 (четири) примероци за Договорниот орган и 2 (два) примероци за Носителот на набавката.

ДОГОВОРЕН ОРГАН
Царинска управа на РМ

Директор
м-р Ѓоко Танасоски

НОСИТЕЛ НА НАБАВКА

Управител/**Директор**

Составни делови на овој Договор се:

- а) Спецификација на цени,*
- б) Техничка спецификација од тендерска документација,*
- в) Понудата на Носителот на набавка.*
- г) Анекс договор за SLA (Service Level Agreement) параметри*

Модел на АНЕКС ДОГОВОР
за SLA (Service Level Agreement) параметри
кон Договорот за набавка на телекомуникациски услуги
број 05-____/19 - ____

ДОГОВОРНИ СТРАНИ

1. Царинска управа на Република Македонија со седиште на ул. „Лазар Личеноски“ бр. 13, 1000 Скопје, ЕМБС 4641655, ЕДБ 4030992228017, застапувано од директорот директорот м-р Ѓоко Танасоски (**во понатамошниот текст: Договорен орган**) од една страна и

2. _____,
ул. _____, бр. _____, ЕМБС _____, ЕДБ _____,
застапувано од _____ (**во понатамошниот текст: Носител на набавка**) од друга страна.

ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 1

Договорниот орган ги превзема следниве обврски:

- да назначи свој претставник кој ќе соработува со Носителот на набавката и ќе биде физички присутен во процесот на инсталација на услугите предмет на овој Договор;
- да обезбеди непречен пристап до просторијата каде што ќе биде поставена опремата.

Носителот на набавката ги превзема следните обврски:

- поставување на мрежна инфраструктура и поврзување до пристапна точка која ја одредил Договорниот орган;
- задолжителен тестен период кој не е пократок од 2 (два) часа за тестирање на конекцијата помеѓу крајните точки на централната локација – Централна управа и соодветната царинска испостава;
- перманентни IP VPN конекции со загарантирана брзина помеѓу наведените локации и локацијата Централна управа;

- загарантирана пристапна брзина, согласно техничката спецификација, и загарантирана достапност за примарната линија по локација од минимум 99% на месечно ниво, додека за бекап линијата по локација максимум 60 минути недостапност на месечно ниво;
- техничка поддршка на база 24x7x365 - единствена точка за контакт (покрај емаил, задолжително достапен 24 часа телефонски број со повик до оператор или техничко лице (не автоматизирана пријава на проблеми) со соодветно ниво на приоритет како за голем корисник - а не обичен корисник) за сите прашања во врска со одржувањето, тестирањето, управувањето и преконфигурацијата на услугите. Оваа поддршка ќе биде достапна 24/7, а времето на одзив ќе биде согласно Табелата за минимални технички карактеристики на услугата.
- техничка документација (за топологијата и локациите на инсталација на опремата, како и начинот на надзор и управување);
- тестирање (пред почетокот на обезбедувањето на услугите, Носителот на набавката, во присуство на Договорниот орган, ќе изврши тестирање на услугите за претходно дефиниран временски период не пократок од 2 часа).

ГАРАНЦИЈА ЗА SLA (Service Level Agreement) ПАРАМЕТРИ

Член 2

Носителот на набавката му ги гарантира на Договорниот орган следните SLA параметри:

ПРИМАРНА ЛИНИЈА, СИМЕТРИЧЕН ИНТЕРНЕТ И ОПТИЧКИ КАБЕЛ ПОМЕЃУ ДВЕ ЛОКАЦИИ			
Р. бр.	Параметар	Вредност	Забелешка
	Достапност на услугата за примарната линија на крајните точки по локација	99% на месечно ниво по локација, односно време на достапност на услугите по локација на месечно ниво. За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали на следниов начин: - Достапност од 96% до 98,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 10% - Достапност од 92% до 95,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 15% - Достапност помала од 91,99% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 20%.	Вклучувајќи комплетна достапност на системот, т.е прекин на било која компонента од ланецот на услуги (терминална опрема, мрежа, централна опрема на добавувачот) ќе се смета за прекин на услугата

2.	Просечно време на одзив за отстранување на достапност на примарната линија	- не подолго од 30 мин. во нормални работни денови (08:00 – 16:00), - не подолго од 1 час во нормални работни денови (16:00 – 22:00), - не подолго од 2 часа во нормални работни денови (22:00 – 08:00) и неработни денови, вклучувајќи и национални празници - За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали во висина од 20% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија за која бил пријавен проблемот.	Просечно време на месечно ниво изминато од времето на пријава на прекилот до времето на отстранување на прекилот
3.	Просечна месечна загуба на пакети по локација	0,1% За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали на следниов начин: - Просечна месечна загуба на пакети од 0,1 % до 0,5 % месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 5 % - Просечна месечна загуба на пакети од 0,51% до 1% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 10 % - Просечна месечна загуба на пакети поголема од 1% месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена се намалува за 15 %	Просечна загуба на пакети по локација во текот на еден месец
4..	Просечно време на пренос на пакети по локација во текот на еден месец за примарната линија	50мс Во случај на прекин ќе се наплаќаат пенали во висина од 15% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија.	Доколку просечното време на пренос на пакети по локација е поголемо од 50мс, ќе се смета дека услугата е во прекин.
БЕКАП ЛИНИЈА			
Р. бр.	Параметар	Вредност	Забелешка
1.	Достапност на услугата за бекап линијата на крајните точки по локација	- Максимално време на достапност на услугите на месечно ниво е 60 минути по локација. - За секое отстапување месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија се намалува за 50%. - Максимално доцнење на пакетите низ комуникацискиот линк преку кој ќе се оствари поврзувањето помеѓу Договорниот орган и Носителот	

		на набавката да не биде поголемо од 100ms.	
2.	Просечно време на одзив за отстранување на достапност на бекап линијата	Не подолго од 1 час во текот на денот (00:00 – 24:00), вклучувајќи и неработни денови и национални празници. За секое отстапување ќе се наплаќаат пенали во висина од 50% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија за која бил пријавен проблемот.	Просечно време на месечно ниво изминато од времето на пријава на прекилот до времето на отстранување на прекилот
3.	Просечно време на пренос на пакети по локација во текот на еден месец за бекап линијата	100мс Во случај на прекин ќе се наплаќаат пенали во висина од 15% од делот на месечната фактура што се однесува на дадената изнајмена линија.	Доколку просечното време на пренос на пакети по локација е поголемо од 100мс, ќе се смета дека услугата е во прекин.

Напомена:

SLA параметрите се однесуваат на услугите од техничката спецификација на тендерската документација и тоа за:

1. Перманентни IP VPN конекции со загарантирана брзина помеѓу наведените локации и локацијата Централна управа.

Вредностите на параметрите се однесуваат на услугата по локација на месечно ниво. Доколку Договорниот орган има повеќе услуги на една локација, достапноста се мери за секоја од услугите на дадената локација поодделно. Во случај кога Договорниот орган користи услуги на повеќе локации, достапноста се мери за секоја локација. Услугата се смета за достапна од моментот кога Договорниот орган го пријавил проблемот телефонски на бројот за грижа на корисници или на e-mail адресата која ќе биде наведена од Носителот на набавката. Доколку се констатира дека проблемот е причинет од Договорниот орган, тогаш таа пријава нема да влезе во месечната пресметка на SLA параметрите.

ПРИЈАВУВАЊЕ И ОТСТРАНУВАЊЕ НА ПРОБЛЕМ

Член 3

Договорниот орган е должен настанатиот проблем со услугата предмет на овој договор да го пријави телефонски на бројот за грижа на корисници или на e-mail адресата, дадени од Носителот на набавката. По пријавувањето на проблемот, Носителот на набавката се обврзува да го отстрани проблемот, согласно SLA параметарот за просечно време на одзив за отстранување на достапност од член 2 од овој Анекс договор.

Носителот на набавката е должен за најавените прекини на услугите претходно да го извести Договорниот орган на следните e-mail адреси: helpdesk@customs.gov.mk и ccu@customs.gov.mk, најмалку 48 часа пред настанување на прекилот.

ЗАШТИТА НА ПОДАТОЦИ

Член 4

Носителот на набавката се обврзува да не открива никакви информации и податоци за Договорниот орган, вклучително користењето на интернет, освен во случај на судско барање.

ТЕЛЕФОНСКА КОРИСНИЧКА И ТЕХНИЧКА ПОДДРШКА

Член 5

Носителот на набавката се обврзува дека ќе обезбеди телефонска корисничка и техничка поддршка 24 (дваесетичетири) часа во денот и тоа 365 (тристашеесет и пет) дена во годината. Секој прекин се пријавува на _____ (телефонски број и на e-mail адреса).

Телефонската корисничка и техничка поддршка ќе биде обезбедена од страна на стручен персонал способен за дијагноза и решавање на секаков тип технички проблеми. При успешна дијагноза ќе бидат презентирани повеќе опции за решавање на ситуација.

Носителот на набавката се обврзува да обезбеди теренска поддршка во просториите на Договорниот орган, вклучувајќи ги и локациите на кои ја испорачува услугата.

Носителот на набавката се обврзува по барање на Договорниот орган да достави информација која се однесува на услугите.

Носителот на набавката се обврзува да направи заштита од DDOS (Distributed Denial of Service) напади и други слични мрежни напади преку неговата мрежа/интернет.

Носителот на набавката се обврзува да обезбеди пристап до web базирана алатка за графички приказ на искористеноста и достапноста на линкот.

ПЛАНИРАНО ОДРЖУВАЊЕ НА МРЕЖАТА

Член 6

Носителот на набавката се обврзува планираното одржување на мрежата да го извршува во услови на минимален прекин на мрежниот сообраќај, после претходно известување (преку e-mail) од најмалку 48 часа пред најавениот прекин на услугата. Најавениот временски период во кој услугата е недостапна нема да се смета за прекин на услугата. Во случај прекилот да продолжи и после најавениот временски период, тогаш тој ќе се смета за прекин на услугата.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 7

Анекс договорот за SLA стапува на сила веднаш по неговото потпишување од страна на двете договорните страни.

Член 8

Анекс договорот за SLA се склучува на македонски јазик и неговото кирилско писмо.

Член 9

Овој Анекс договор за SLAe склучен во 6 (шест) истоветни примероци од кои по 4 (четири) за Договорниот орган и 2 (два) за Носителот на набавката.

ДОГОВОРЕН ОРГАН
Царинска управа на РМ

Директор
М-р Ѓоко Танасоски

НОСИТЕЛ НА НАБАВКА

IV. ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА

Врз основа на огласот објавен од страна на Царинска управа на Република Северна Македонија, за доделување на договор за јавна набавка на **„Телекомуникациски услуги“** со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација која ја подигнавме од договорниот орган, ја поднесуваме следнава:

ПОНУДА

IV.1. ОПШТ ДЕЛ

IV.1.1. Име на понудувачот: _____

IV.1.2. Контакт информации

- Адреса: _____
- Телефон: _____
- Факс: _____
- Е-пошта: _____
- Лице за контакт: _____

IV.1.3. Одговорно лице: _____

IV.1.4. Лице овластено од одговорното лице: _____

_____ (се пополнува само доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, со приложено овластување)

IV.1.5. Даночен број: _____

IV.1.6. Матичен број: _____

IV.1.7. Нашата понудата е составена од следниве делови:

- пополнет образец на Понуда составена од ОПШТ ДЕЛ и ТЕХНИЧКА И ФИНАНСИСКА ПОНУДА;
- документи за утврдување на способност наведени во тендерската документација, освен негативна референца;
- изјава за сериозност на понудата;
- документи означени како деловна тајна (ако нема доверливи информации, да не се прикачуваат документи во полето „Деловна тајна“ од образецот на понуда на ЕСЈН)
- договор за групна понуда [доколку се работи за група на понудувачи],

IV.2. ТЕХНИЧКА И ФИНАНСИСКА ПОНУДА

IV.2.1. Согласно сме да ги понудиме услугите - предмет на договорот за јавна набавка со цените дефинирани во следнава Листа:

Листа

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Назив	Единица мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	Вкупна цена без ДДВ (3x4)	ДДВ
Телекомуникациски услуги согласно техничка спецификација	Месечен паушал	24			

IV.2.2. Според тоа, вкупната цена на понудата, вклучувајќи ги сите трошоци и попуст без ДДВ, изразена во денари изнесува: _____ (со бројки),

_____ (со букви).

Вкупниот износ на ДДВ изнесува _____ (со бројки).

_____ (со букви).

IV.2.3. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 114 од Законот за јавните набавки.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)*

**Образецот на понудата се потпишува електронски со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

V. ИЗЈАВА ЗА СЕРИОЗНОСТ НА ПОНУДАТА

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме] врз основа на член 101 став 4 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____

_____ изјавувам дека нема да ги преземам дејствијата од став 6 на член 101 од Законот за јавните набавки во постапката која се спроведува по огласот за доделување на договор за јавна набавка број _____ [број на оглас] за набавка на **Телекомуникациски услуги** објавен од страна на Царинска управа на Република Северна Македонија и дека понудата е правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен со последиците од прекршување на оваа изјава, што ќе доведе до издавање на негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава согласно со член 101 став 7 од Законот за јавните набавки.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис) *

** Изјавата се потпишува електронски со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

VI. ОБРАЗЕЦ ЗА ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ³

1. Назив на економскиот оператор / претставник на група економски оператори / член на група економски оператори:	
2. Адреса на седиштето:	
3. Телефон:	4. Контакт:
5. Факс:	6. e-mail:
7. Место на основањето/регистрацијата:	8. Година на основањето/регистрацијата:
9. Основни дејности на економскиот оператор:	

³ Во случај на групна пријава за учество, образецот со општи информации се пополнува за секој член на групата на економски оператори.

VII. Образец на ИЗЈАВА ЗА ТЕХНИЧКА ОПРЕМЕНОСТ

Јас, долупотпишаниот* _____ [име и презиме] во својство на одговорно лице на понудувачот _____ изјавувам

дека имаме воспоставена техничка опременост и оспособеност за:

- извршување на 24/7 техничка поддршка и
- обезбедување на квалитет и одржување на услугите предмет на набавката.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис) *

** Изјавата се потпишува електронски со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*